

JUDEȚUL IASI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA

HOTĂRÂREA nr. 25 din 26.03.2021
privind reglementarea modului de administrare și întreținere a pajiștilor, din domeniul privat al comunei Ruginoasa, județul Iași

Consiliul local al comunei Ruginoasa, județul Iași;

Având în vedere proiectul de hotărâre nr. 17/22.02.2021, inițiat de primarul comunei Ruginoasa, județul Iași;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 1706/22.02.2021 întocmit de către primarul comunei Ruginoasa, județul Iași;

Având în vedere raportul compartimentului de specialitate din cadrul primăriei Ruginoasa înregistrat sub nr. 2715/16.03.2021;

Având în vedere avizele consultative ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Ruginoasa, înregistrate sub nr. 2859/18.03.2021 (aviz Comisia de activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea serviciilor publice furnizate), respectiv nr. 2866/18.03.2021 (aviz Comisia juridică și de disciplină, agricultură, protecție mediu și turism), și nr. 2873/18.03.2021 (aviz Comisia de activități social – culturale, culte, învățământ, sănătate și activități sportive, muncă, familie și protecție socială);

Având în vedere HCL nr. 33/31.05.2018 privind completarea și actualizarea inventarului bunurilor imobile care alcătuiesc domeniul privat al comunei Ruginoasa;

Având în vedere prevederile O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

Având în vedere prevederile Ordinului comun al MADR și MDRAP nr. 407/2013 privind aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Ordinului MADR nr. 544/2013 privind metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;

Având în vedere prevederile H.G. nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 27 și 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 129, art. 139, 196 alin. (1) lit. a), 197 alin. (1), (2), (3) (4) și (5) art. 198 și art. 199 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2013 modificat și completat de art. I pct. 8 din Legea nr. 44/2018 se aprobă închirierea, **prin atribuire directă**, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, a suprafețelor de pășune, proprietate privată a comunei Ruginoasa, **disponibile/rămase disponibile** (pe măsura expirării/incetării contractelor de închiriere încheiate în anii anteriori), crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul comunei Ruginoasa, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, **pe o perioadă de 7 ani**.

Art. 2. Se aprobă **Regulamentul privind modul de administrare a pajiștilor aflate în proprietatea privată a comunei Ruginoasa, județul Iași**, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă **studiul de oportunitate, caietul de sarcini și Contractul – cadru de închiriere a pășunilor**, prevăzut de Ordinul comun al MADR și MDRAP nr. 407/2013 în vederea închirierii, suprafețelor de pășune, proprietate privată a comunei Ruginoasa, **disponibile/rămase disponibile**, conform anexelor nr. 2, 3 și 4 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. **Prețul** pentru pășunile disponibile aflate în proprietatea privată a comunei Ruginoasa este cel stabilit în **CENTRALIZATORUL privind calculul prețului minim de închiriere/concesiune conform HG**

78/2015 pentru trupurile de pășune ale UAT Ruginoasa din Planul de Amenajament Pastoral al comunei Ruginoasa aprobat prin HCL nr. 59/29.06.2017.

Art. 5. (1) Se desemnează trei consilieri locali în calitate de membri pentru constituirea **Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație** în vederea atribuirii directe a suprafețelor de pășune proprietate privată a comunei Ruginoasa după cum urmează:

1. Curcă Ioan, consilier local - membru;
2. Cojocariu Petrică, consilier local - membru;
3. Lupu Dimitrie – Cătălin, consilier local - membru.

(2) Comisia **de atribuire directă, evaluare și licitație** prevăzută la art. 5 alin. (1) se constituie și se completează cu doi funcționari din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ruginoasa prin dispoziția primarului.

(3) Se desemnează doi consilieri locali pentru constituirea Comisiei de soluționare a contestațiilor după cum urmează:

- 1) Priboi Marius - Neculaie;
- 2) Murărescu Ioan;
- 3) Cerneuțanu Constantin.

(4) Comisia de soluționare a contestațiilor prevăzută la art. 5 alin. (3) se constituie și se completează cu doi funcționari din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ruginoasa prin dispoziția primarului.

Art. 6. Suprafețele de pășune **rămase neocupate** după închirierea prin atribuire directă **se vor exploata prin învoirea la pășunat a animalelor** aparținând crescătorilor de animale din comuna Ruginoasa, pe trupuri de pășune și specii de animale, în turme de ovine și în cirezi de bovine, respectând încărcătura optimă/ha, conform **Regulamentului pentru organizarea pășunatului și stabilirea tarifelor de pășunat a suprafețelor rămase neocupate**, prevăzut în anexa nr. 5 la prezenta hotărâre.

Art. 7. (1) Se constituie un număr de **4 comisii de verificare în fizic a efectivelor de animale** pe fiecare sat după cum urmează:

- **Pentru satul Dumbrăvița:** Pristăvița Ionuț, Cerneuțanu Constantin, Priboi Marius - Neculaie și Murărescu Ioan.
- **Pentru satul Ruginoasa:** Ungureanu Dumitru, Hamciuc Andrei – Alexandru, Lupu Dimitrie – Cătălin și Dodu Irina.
- **Pentru satul Rediu:** Toarbă Dan, Cojocariu Petrică și Rotaru Tudor – Adrian .
- **Pentru satul Vascani:** Curcă Ioan, Loghin Cristinel, Balcan Dan și Fuiorea – Novac Lenuța – Simona.

(2) Comisiile constituite la alin. (1) vor înainta către comisia de atribuire directă, evaluare și licitație un proces verbal de constatare din care să rezulte numărul de animale deținute de fiecare solicitant/locatar.

Art. 8. Crescătorii de animale persoane fizice și juridice care utilizează suprafețe de pășune, vor respecta prevederile Planului de Amenajament Pastoral al comunei Ruginoasa, județul Iași.

Art.9. Primarul și viceprimarul comunei Ruginoasa, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri și vor semna contractele ce se vor încheia în temeiul acesteia.

Art.10. Secretarul unității administrativ-teritoriale Ruginoasa va face public conținutul prezentei Hotărâri prin procedura afișării și va înainta copii după aceasta primarului, viceprimarului, compartimentului juridic, precum și Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate asupra actelor administrative.

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Balcan Dan**

**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al unității administrativ-teritoriale,
Axenia - Frija Corina**

JUDEȚUL IASI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA

Anexa nr. 1 la HCL nr. 25/26.03.2021

Regulamentul
pentru închirierea pajiștilor aflate în proprietatea privată a comunei Ruginoasa, județul Iași
prin procedura de atribuire directă sau licitație publică cu strigare

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.

Prezentul Regulament stabilește cadrul general privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă, prin ședință publică, a pășunilor aflate în proprietatea privată a Comuna Ruginoasa precum și încheierea contractelor de închiriere de pajiști, elaborat în aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2.

Atribuirea directă prin contract de închiriere are ca obiect suprafețele de pajiște cât și alte categorii de terenuri cu destinație de pășune ori fâneață aflate în proprietatea privată a Comunei Ruginoasa.

Art.3.

Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia locatarului, pentru o durată cuprinsă între 7 ani și respectiv 10 ani, conform O.U.G. nr. 34/2013cu modificările și completările ulterioare și a normelor de aplicare a acesteia.

Art. 4.

(1) Se întocmește dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atâta timp cât contractul de închiriere produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 5 ani de la data finalizării contractului de închiriere.

(2) Dosarul închirierii trebuie să cuprindă:

- a) cererea crescătorului de animale;
- b) adeverință privind numărul de animale;
- c) copie după CI;
- d) procesul verbal de adjudecare a închirierii;
- e) contractul de închiriere semnat, însoțit de schița de amplasare a pajiștii și suprafața alocată.
- f) proces – verbal de predare - primire amplasament;

CAPITOLUL II
PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNȚIERE A ÎNCHIRIERII PRIN
ATRIBUIRE DIRECTĂ SAU LICITAȚIE PUBLICĂ

SECTIUNEA 1

Inițiativa închirierii

Art. 5.

(1) Închirierea prin atribuire directă în ședință publică are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice. De asemenea derivă și din obligativitatea Primăriei Ruginoasa de a pune în aplicare prevederile Amenajamentului pastoral pentru pajiștile Comuna Ruginoasa.

(2) Inițiativa închirierii prin atribuire directă are loc pe baza Studiului de oportunitate care cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
- b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii;
- c) nivelul minim al valorii chiriei;
- d) procedura utilizată pentru atribuirea Contractului de închiriere prin: atribuirea directă/ licitație cu strigare, acolo unde este cazul;
- e) durata estimată a închirierii;

(3) Studiul de oportunitate se aprobă de către locator.

SECTIUNEA a 2-a

Procedura de atribuire prin atribuire directă/licitație publică cu strigare

Art. 6.

Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de închiriere a pășuni conform cadrului legislativ:

(1) Atribuirea directă

- a) În conformitate cu art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare „(2) Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ - teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatașilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, **încheie contracte de închiriere prin atribuire directă**, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajiști rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatașilor.”
- b) Pășunea se va atribui direct pe localități și pe specii de animale **crescătorilor de animale organizatori de stână/asociațiilor crescătorilor locali**, cooperativelor agricole locale, grupurilor de producători locali, persoanelor fizice/juridice cu domiciliul/sediul social pe teritoriul comunei.

(2) Atribuirea prin licitație publică cu strigare

- a) Licitația publică cu strigare pentru suprafețele de pajiști rămase disponibile după ședința publică de atribuire directă – procedura la care persoana fizică sau juridică interesată are dreptul să se înscrie pentru a închiria o anumită suprafață prin licitație publică;
- b) Pășunea se va licita pe trupuri și pe specii de animale de către **crescătorii de animale organizatori de stână/asociațiile crescătorilor locali**, cooperativele agricole locale, grupurile de producători locali, persoanele fizice/juridice cu domiciliul/sediul social pe teritoriul comunei.

SECTIUNEA a 3-a

Documentația de atribuire prin ședință publică de atribuire directă/licitație publică cu strigare

Art. 7.

(1) Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu prevederile:

a) OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;

b) Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatarea pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, cu modificările și completările ulterioare;

c) Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;

d) Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;

e) Hotărârea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

(2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- a. informații generale privind obiectul închirierii;
- b. scopul închirierii;
- c. obiectul închirierii și condiții privind încheierea contractului;
- d. condiții obligatorii privind exploatarea închirierii;
- e. durata contractului de închiriere;
- f. nivelul minim al valorii chiriei/nivelul minim de pornire al licitației;
- g. garanția de participare este de 100 lei care se restituie necâștigătorilor;
- h. regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii;
- i. obligațiile privind protecția mediului și a persoanelor;
- j. clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere;
- k. contravaloarea caietului de sarcini și a documentației pentru închiriere este de 100 lei.

SECTIUNEA a 4-a

Reguli privind anunțul de atribuire directă/licitație publică cu strigare

Art. 8.

(1) Se întocmește anunțul de atribuire directă (după aprobarea documentației de închiriere), prin ședință publică organizată de către locator. Anunțul va fi afișat la Primăria Ruginoasa și în fiecare localitate precum și pe site-ul Primăriei Ruginoasa.

(2) Anunțul va cuprinde următoarele elemente:

1. Informații generale privind locatorul;
2. Informații generale privind obiectul închirierii;
 - 2.1 Procedura aplicată;
3. Informații privind documentația de închiriere;
 - 3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de închiriere;
 - 3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere;
 - 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar;
4. Informații privind cererile de înscriere;
 - 4.1. Data limită de depunere a cererilor de înscriere la ședința publică de atribuire directă/licitația publică;
5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de atribuire directă/ licitație;
6. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor.

SECȚIUNEA a 5-a

ORGANIZATORUL ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ/LICITAȚIE

Primăria Ruginoasa, cu sediul în localitatea Ruginoasa, str. Unirii, nr. 27, jud. Iași

SECȚIUNEA a 6-a

DATA ORGANIZĂRII ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ/LICITAȚIE

1. Atribuirea directă se va organiza în termen de 10 zile calendaristice de la data apariției anunțului prin afișaj la sediul Primăriei și pe site-ul Primăriei Ruginoasa.

2. Licitația se va organiza în termen de 3 zile calendaristice de la data finalizării atribuirii directe, din care rezultă suprafețele de pajiști calificate pentru licitația publică cu strigare.

SECȚIUNEA a 7-a

CLAUZE FINANCIARE

(1) Atribuirea directă se va realiza la suma de: prețul minim lei/ha/an. Contractul de închiriere va fi încheiat la valoarea de pornire a ședinței publice de atribuire directă în cazul în care valoarea este acceptată de crescătorul de animale solicitant.

(2) Licitația va începe de la prețul minim lei/ha/an. Pasul de strigare al licitației publice cu strigare este de 10 % (pasul se calculează 10% din produsul preț/ha X nr. hectare). Pentru adjudecarea licitației în cazul fiecărei parcele este necesar un număr de minim un pas de strigare. Contractul de închiriere va fi încheiat la valoarea adjudecată la licitație.

CAPITOLUL III

DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE DIRECTĂ / LICITAȚIEI

SECȚIUNEA a 1-a ATRIBUIREA DIRECTĂ prin ședință publică

Art. 9. Organizarea atribuirii directe prin ședință publică

Ședința publică pentru **Atribuirea directă** a suprafețelor de pajiști disponibile se va organiza în termen de 10 zile calendaristice de la data apariției anunțului pe site-ul Primăriei Ruginoasa și la sediul Primăriei Ruginoasa, județul Ruginoasa.

În primele 8 zile de la apariția anunțului privind data ședinței publice, se primesc cererile de participare la atribuirea directă. În următoarea zi Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va evalua cererile depuse și va afișa Procesul verbal de constatare a îndeplinirii calității de participant la atribuirea directă. În următoarea zi se primesc și se soluționează eventualele contestații legate de îndeplinirea calității de participant la atribuirea directă și se afișează rezultatul soluționării contestațiilor.

La data și ora ce se va stabili prin anunț pentru ședința publică de atribuire directă vor fi prezenți membrii **Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație**, cât și crescătorii de animale persoane fizice și juridice validați să participe la atribuirea directă care vor avea asupra lor documente doveditoare a achitării taxelor de participare.

Asociațiile participante la atribuirea directă vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială.

Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței publice de atribuire directă și vor fi soluționate pe loc.

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va verifica îndeplinirea calității de participant și va încheia un proces - verbal de atribuire directă, precizând participanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii.

La atribuirea directă vor putea participa doar crescătorii de animale persoane fizice ori juridice declarați admiși și care au solicitat suprafețe de pajiști prin cererea de atribuire.

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va trece la atribuirea directă anunțând suprafața cadastrală, destinația de pășunat bovine sau ovine-caprine după caz cât și prețul de închiriere stabilit prin Caietul de sarcini. **Dacă suprafața de pășune este solicitată de un singur crescător de animale persoană fizică sau juridică deținător al categoriei de animale pentru care este destinată pajiștea respectivă, acesta este declarat câștigător.**

În cazul în care, pentru o suprafață sunt cel puțin doi solicitanți sau când se solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori existența oricărui motiv care să împiedice atribuirea directă, comisia va declara suprafețele respective calificate pentru închirierea prin licitație publică cu strigare.

Modul de desfășurare a atribuirii directe se va menționa într-un proces-verbal încheiat pentru fiecare solicitant în parte.

Procesul-verbal va avea mențiuni privind suprafața de pășune, identificarea cadastrală a suprafeței adjudicate va fi semnat de către membrii Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație și de către persoana fizică ori juridică câștigătoare.

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a atribuirii directe se depun la registratura Primăriei Ruginoasa, în termen de 24 de ore de la data atribuirii directe și vor fi soluționate în termen de 24 de ore. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază.

Participantul la ședința de atribuire directă declarat câștigător are obligația ca în termen de minim 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei Ruginoasa, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu solicitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului-cadru, care face parte din documentația de atribuire.

Art. 10. Organizarea licitației publice cu strigare.

Licitația se va organiza în termen de 3 zile calendaristice de la data finalizării atribuirii directe, din care rezultă suprafețele de pajiști calificate pentru licitație publică cu strigare.

În prima zi se primesc cererile de participare la licitație, Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va evalua cererile depuse și va afișa Procesul verbal de constatare a îndeplinirii calității de licitant. În următoarea zi se primesc și se soluționează eventualele contestații legate de îndeplinirea calității de licitant.

La data și ora la care se va stabili licitația publică cu strigare vor fi prezenți membrii Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație cât și participanții înscriși la licitație care vor avea asupra lor documente doveditoare a achitării taxelor de participare la licitație.

Asociațiile participante la licitație vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială.

Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței de licitație și vor fi soluționate pe loc.

Comisia de evaluare și licitație va verifica îndeplinirea calității de licitant și va încheia un proces verbal al ședinței de licitație publice cu strigare, precizând licitanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii.

La licitație vor putea participa doar licitanții declarați admiși. Într-o etapă de licitație publică cu strigare fiecare ofertant își poate adjudeca un singur lot de pășune scos la licitație. În cazul în care vor fi organizate mai multe etape de licitație publică cu strigare, ofertanții declarați câștigători la celelalte etape de licitație pot participa și își pot adjudeca alte loturi de pășune suplimentare.

Modul de desfășurare a licitației se va menționa în procesul-verbal al ședinței.

Procesul-verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de evaluare și licitație și de către participanții la licitație. La cerere se va înmâna câte o copie și participanților.

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a licitației se depun la registratura Primăriei Ruginoasa, în termen de 24 de ore de la data licitației și vor fi soluționate în termen de 24 de ore. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază.

Licitatorul care oferă cel mai mare nivel al chiriei anuale/hectar (cel mai mare preț în lei) va fi declarat câștigător.

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va preciza în încheierea procesului-verbal licitantul câștigător; suma cu care s-a adjudecat licitația; cât și identificarea cadastrală a suprafeței adjudecate.

Licitatorul declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei Ruginoasa, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu licitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului –cadru, care face parte din documentația de atribuire.

SECTIUNEA a 2-a

Art. 11. Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație

Analizarea și soluționarea cererilor depuse se realizează de către o comisie, compusă dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 5.

Comisia **de atribuire directă, evaluare și licitație**, este formată din 3 reprezentanți ai Consiliului local desemnați prin hotărâre și 2 funcționari din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ruginoasa.

Comisia **de atribuire directă, evaluare și licitație** se constituie prin dispoziția primarului.

Art. 12.

Membrii **Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație**, trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă următoarele persoane:

a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu solicitantul, persoană fizică;
b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți, persoane juridice;

c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;

Persoana aflată în situație de incompatibilitate sau conflict de interese nu va participa la procesul de atribuire, în cazul respectiv, consemnându-se această situație în procesul-verbal.

Art. 13.

Atribuțiile Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație sunt:

a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către solicitanți la atribuirea directă/licitație împărțind suprafețele de pajiști după cererea acestora și proporțional cu efectivele de animale pe care aceștia le dețin;

b) întocmirea fișei solicitantului cuprinzând cererea acestuia;

c) întocmirea proceselor-verbale după atribuire directă/licitație;

e) la constatarea că o suprafață de pajiște este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale, când aceștia solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori în orice fel de litigiu care nu permite atribuirea directă declară suprafețele respective calificate pentru licitație publică cu strigare în vederea închirierii.

Art. 14

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație funcționează în prezența majorității membrilor.

SECȚIUNEA a 3-a

Art.15. Comisia de soluționare a contestațiilor

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită din 5 membri dintre care trei reprezentanți ai Consiliului Local desemnați prin hotărâre și 2 funcționari din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ruginoasa.

Comisia de soluționare a contestațiilor va fi constituită prin dispoziția primarului.

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor se alege dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV

TRECEREA LA PROCEDURA DE ÎNCHIRIERE PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE SAU DE REPETARE A LICITAȚIEI

Art.16. Procedura de închiriere a suprafețelor de pajiști ale comunei Ruginoasa prin licitație publică cu strigare se va adopta în următoarele situații:

- a) dacă solicitantul declarat câștigător prin ședința de atribuire directă nu s-a prezentat în termen de 5 zile lucrătoare pentru încheierea contractului de închiriere;
- b) când se constată că o suprafață de pajiște este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale;
- c) este exclus de la licitația publică cu strigare solicitantul desemnat câștigător prin atribuire directă și care s-a aflat în situația de la pct. a).

CAPITOLUL V

PROCEDURA ÎNCHIRIERII SUPRAFEȚELOR DE PĂȘUNE ACOPERITE CU VEGETAȚIE ÎN SCOPUL REDĂRII DESTINAȚIEI ÎNIȚIALE

Art.17. (1). Pentru suprafețele de pășune aflate în proprietatea UAT Ruginoasa, care sunt acoperite cu vegetație și nu sunt eligibile pentru obținerea de subvenții de la APIA, Consiliul Local stabilește închirierea acestora către persoane fizice și juridice, **cu obligația** curățirii și redării destinației inițiale, respectiv pășune.

(2) Procedura de adjudecare este aceea de atribuire directă/licitație, fiind aplicabile procedurile stabilite prin prezentul regulament.

(3) Suprafața de pășune ce urmează a fi închiriată în scopul valorificării și redării destinației este stabilită prin amenajamentul pastoral.

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Balcan Dan**

**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al unității administrativ-teritoriale,
Axenia - Frija Corina**

JUDEȚUL IASI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA

Anexa nr. 2 la HCL nr. 25/26.03.2021

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind închirierea suprafețelor de pășune disponibile aflate în proprietatea privată a comunei Ruginoasa, județul Iași

1. Descrierea și identificarea

Suprafețele de pășune, proprietate privată a comunei Ruginoasa, **disponibile/rămase disponibile** (pe măsura expirării/încetării contractelor de închiriere încheiate în anii anteriori).

2. Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu care au stat la baza propunerii închirierii

2.1 Motivele de ordin social – Până la această dată există atât solicitări verbale cât și scrise din partea locuitorilor comunei Ruginoasa, crescători de animale, privind închirierea pășunilor de pe raza localității.

În conformitate cu art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 „(2) Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ - teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, **încheie contracte de închiriere prin atribuire directă**, în condițiile prevederilor [Legii nr. 287/2009](#) privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajiști rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor.”

2.2 Motivele de ordin financiar: În conformitate cu art. 9 alin. (7) „Resursele financiare rezultate din administrarea pajiștilor proprietate publică sau privată a comunelor, orașelor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz”.

2.3 Motive de mediu:

- a) determinarea părților din pajiște care sunt oprite de la pășunat;
- b) capacitatea de pășunat a pajiștii;
- c) parcelarea pășunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale;
- d) orice alte elemente necesare punerii în valoare și exploatării raționale a pajiștii;

3. Nivelul minim al chiriei

Nivelul minim al chiriei este cel stabilit în **CENTRALIZATORUL privind calculul prețului minim de închiriere/concesiune conform HG 78/2015 pentru trupurile de pășune ale UAT Ruginoasa** din Planul de Amenajament Pastoral al comunei Ruginoasa aprobat prin HCL nr. 59/29.06.2017.

4. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere și justificarea procedurii

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) și alin. (3) din OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare: „Consiliile locale ale comunelor, orașelor, respectiv ale municipiilor vor dispune cu privire la inițierea procedurii de concesiune/închiriere până la data de 1 martie a fiecărui an, în baza hotărârii consiliului local al comunei, orașului, respectiv al municipiului” procedura ce va fi utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere de bunuri proprietate publică este **atribuire directă**.

5. Durata estimată a închirierii

Conform art. 9 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 durata contractului de închiriere este de 7 ani.

6. Termenele de realizare a procedurii de închiriere

După adoptarea Hotărârii Consiliului Local Ruginoasa se va întocmi calendarul procedurii conform caietului de sarcini.

7. Încheierea contractului de închiriere

Contractul de concesiune va fi încheiat după analizarea documentației depuse, iar clauzele contractuale vor ține seama de prevederile caietului de sarcini și de prevederile: O.U.G. nr. 34/2013, Ordinului comun al MADR și MDRAP nr. 407/2013, Ordinului MADR nr. 544/2013; H.G. nr. 1064/2013.

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Balcan Dan**

**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al unității administrativ-teritoriale,
Axenia - Frija Corina**

JUDEȚUL IASI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA

Anexa nr. 3 la HCL nr. 25/26.03.2021

CAIET DE SARCINI
privind închirierea pășunilor disponibile, aflate în proprietatea privată a
comunei Ruginoasa, județul Iași

Având în vedere prevederile art. 9, alin (3) din OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991: „Consiliile locale ale comunelor, orașelor, respectiv ale municipiilor vor dispune cu privire la inițierea procedurii de concesiune/închiriere până la data de 1 martie a fiecărui an, în baza hotărârii consiliului local al comunei, orașului, respectiv al municipiului.”

Legislație relevantă

- ✓ OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ O.G. nr. 42/2004 privind organizarea activității veterinare;
- ✓ Ordinul comun al MADR și MDRAP nr. 407/2013 privind aprobarea contractelor cadru de închiriere și închiriere a suprafețelor de pășiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul MADR nr. 544/2013 privind metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale pe hectar de pășiște;
- ✓ H.G. nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare

1. INFORMATII GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

1.1 Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat

Suprafețele de pășune, proprietate privată a comunei Ruginoasa, **disponibile/rămase disponibile** (pe măsura expirării/încetării contractelor de închiriere încheiate în anii anteriori).

1.2. Destinația bunurilor ce fac obiectul închirierii

- Suprafețele de pășune vor fi închiriate în condițiile legii prin atribuire directă crescătorilor de animale din comuna Ruginoasa, pe o perioadă de 7 ani de la data încheierii contractelor de închiriere.
- Persoanele fizice sau juridice trebuie să aibă animalele înscrise în RNE (registru național al exploataștilor) și să asigure o încărcătură minimă de 0,3 UVM/ha și până la încărcătura maximă de 1 UVM/ ha.
- Suprafețele de pășune închiriate se folosesc pentru pășunatul animalelor și producerea de furaje prin însămânțarea cu semințe de plante erbacee furajere perene din familiile de graminee și leguminoase sau amestecuri ale acestora conform amenajamentului pastoral.

1.3 Condițiile de exploatare a închirierii

Pentru suprafața de pășune care se închiriază, locatarul are obligația realizării lucrărilor de exploatare rațională și întreținere a acestora, prin lucrări de distrugere a mușuroaielor, curățirea de

pietre, măracini și de vegetație arbustiferă nevalorosă, combaterea buruienilor și executarea lucrărilor de desecare pentru eliminarea vegetației hidrofite, precum și alte lucrări prevăzute în amenajamentul pastoral, astfel încât să se asigure ridicarea potențialului de producție, accesul și exploatarea respectivelor pășuni în condiții optime.

2. SCOPUL

- a) menținerea suprafeței de pășiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe ha pășiște.
- d) realizarea de stâni noi
- e) drum de acces la construcțiile zoopastorale.

3. OBIECTUL ÎNCHIRIERII ȘI CONDITII PRIVIND ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

3.1. Obiectul închirierii îl constituie închirierea pășunilor **disponibile/rămase disponibile** (pe măsura expirării/încetării contractelor de închiriere încheiate în anii anteriori).

3.2. Terenurile sunt libere de sarcini și intra în posesia efectivă a locatarului odată cu semnarea procesului verbal de predare – primire.

3.3. Un ofertant poate depune oferta pentru unul sau pentru mai multe loturi, dar atribuirea contractului de închiriere se face numai dacă îndeplinesc condițiile de calificare în conformitate cu caietul de sarcini și cu documentația de atribuire asigurându-se încărcătura de animale/ha deținute în exploatare de minim 0,3 UVM/ha până la încărcătura maximă 1 UVM/ha pentru fiecare lot în parte, astfel încât unui ofertant i se pot atribui mai multe contracte, astfel:

- primul contract de închiriere se poate atribui unui ofertant, dacă îndeplinește condițiile de calificare în conformitate cu caietul de sarcini și cu documentația de atribuire asigurându-se încărcătura de animale/ha deținute în exploatare de minim 0,3 UVM/ha până la încărcătura maximă 1 UVM/ha ;

- aceluiași ofertant i se poate atribui și cel de al II-lea contract, dacă îndeplinește condițiile de calificare în conformitate cu caietul de sarcini și cu documentația de atribuire, după ce se asigură încărcătura maximă de 1 UVM/ha pentru primul contract, asigurându-se o încărcătură de animale/ha deținute în exploatare pentru cel de al II-lea contract de minim 0,3 UVM/ha până la încărcătura maximă 1 UVM/ha, și așa mai departe pentru următoarele contracte, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare.

3.4 Se vor încheia contracte distincte pentru fiecare lot în parte, sau un contract poate să conțină toate loturile solicitate.

3.5 Dacă la data analizării ofertelor un ofertant deține un alt contract de închiriere sau închiriere pentru terenurile aflate în proprietatea Comunei Ruginoasa, atunci ofertantului respectiv nu i se mai poate atribui un alt contract cu încărcătura de animalele deținute în exploatare de maxim 1 UVM/ha aferente contractului de închiriere încheiat anterior.

TABELUL DE CONVERSIE A ANIMALELOR ÎN UNITATI VITE MARI conform Ordinului 544/2013

| Categoria de animale | Coeficientul de conversie | Capete/UVM |
|--|---------------------------|------------|
| Tauri, vaci și alte bovine de mai mult de 2 ani, ecvidee de mai mult de 6 luni | 1,0 | 1,0 |
| Bovine între 6 luni și 2 ani | 0,6 | 1,6 |
| Bovine de mai puțin de 6 luni | 0,4 | 2,5 |
| Ovine | 0,15 | 6,6 |
| Caprine | 0,15 | 6,6 |

4. CONDITII OBLIGATORII PRIVIND EXPLOATAREA INCHIRIERII

4.1. Destinația: organizare pășunat cu speciile de animale (bovine, ovine, caprine) pe suprafețele cu destinație de pășune a locuitorilor comunei Ruginoasa.

4.2. Nerespectarea acestei prevederi dă dreptul locatorului să rezilieze unilateral contractul de închiriere, după o preavizare de 30 zile.

4.3 Locatarului îi este interzisă creșterea la stana sau pe lângă stana a porcilor sau păsărilor pentru a evita degradarea terenului.

4.4. Locatarul are obligația să asigure exploatarea prin pășunat, eficace în regim de continuitate și de permanentă a terenului ce face obiectul închirierii. În acest scop el trebuie să respecte încărcătura de animale/ha minimă 0,3 UVM/ha până la încărcătura maximă 1 UVM/ha, prezentând în acest sens în fiecare an, o **declarație** pe propria răspundere privind efectivul anual de animale scoase la pășunat, declarație ce va fi depusă la registratura Primăriei comunei Ruginoasa până cel târziu în data de 01 aprilie a anului respectiv. Dacă din datele prezentate în declarație reiese că nu este respectată încărcătura minimă 0,3 UVM/ha până la încărcătura maximă 1 UVM/ha, pentru lotul respectiv și dacă nu se respectă data maximă de depunere a declarației, atunci contractul se reziliază de drept.

4.5. Locatarul va efectua anual conform cu prevederile obligatorii din Amenajamentul pastoral, lucrări de fertilizare cu îngrășăminte organice, acestea exercitând un efect ameliorativ asupra însușirilor fizice, chimice și trofice ale solului. O metodă simplă, deosebit de eficientă și foarte economică este fertilizarea prin târlire, conform Amenajamentului pastoral.

4.6. De asemeni va respecta toate legile în vigoare cu privire la obiectul închirierii și va ține cont de Strategia privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung.

4.7. Locatarul va efectua anual lucrări de fertilizare cu îngrășăminte organice, acestea exercitând un efect ameliorativ asupra însușirilor fizice, chimice și trofice ale solului. O metodă simplă, deosebit de eficientă și foarte economică este fertilizarea prin târlire.

4.8. Odată cu semnarea contractului, locatarul are obligația să respecte toate prevederile și procedurile ce decurg din legislația privind protecția mediului.

4.9. Locatarul are obligația de a prezenta spre aprobare executivului Primăriei comunei Ruginoasa, în termen de maxim 20 zile de la semnarea contractului, graficul lucrărilor anuale de întreținere a pășunilor.

4.10. Înainte de ieșirea la pășunat se va face controlul sanitar – veterinar al animalelor prin certificatele eliberate de circumscripția sanitar – veterinară.

4.11. Locatarul are obligația să anunțe circumscripția sanitar – veterinară și Primăria comunei Ruginoasa, în termen de 24 ore, în cazul îmbolnăvirii animalelor, apariția unor boli infectocontagioase sau a mortalității animalelor.

4.12. Locatarul are obligația de a prelua efectivele de animale aparținând persoanelor fizice sau juridice cu domiciliul în comuna Ruginoasa (în baza încărcăturilor maxime enunțate anterior), la cererea acestora dacă acestea sunt înregistrate în evidențele Primăriei comunei Ruginoasa și în evidențele circumscripției sanitar – veterinară de care aparțin. În cazul în care locatarul refuză să se conformeze, se va proceda la rezilierea contractului de drept.

4.13. Locatarul nu poate subînchiria sau cesiona, în tot sau în parte, terenul și lucrările ce fac obiectul contractului de închiriere.

4.14. Locatarul este obligat să întrebuințeze bunul imobil – terenul – potrivit destinației sale – pășune.

4.15. Locatorul are dreptul ca prin împuterniciții săi să controleze modul cum este folosit și întreținut de către locatar terenul închiriat și să ia măsurile ce se impun în vederea unei bune întrețineri și folosiri judicioase, potrivit destinației stabilite în cadrul licitației.

4.16. Terenul închiriat va fi folosit în regim de continuitate și permanentă pentru scopul în care a fost închiriat, iar eventualele schimbări de destinație sunt interzise

4.17. Locatarul este obligat sa respecte prevederile amenajamentul pastoral.

4.18. Locatarul este obligat sa plătească taxa pe terenul care face obiectul contractului de închiriere conform Codului fiscal si a H.C.L. privind stabilirea impozitelor și taxelor locale.

4.19. La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen, locatarul este obligat sa restituie locatorului, în deplina proprietate, bunurile de retur si bunurile de preluare, în mod gratuit si libere de orice sarcini, fără nici o pretenție de despăgubire.

5. DURATA CONTRACTULUI DE INCHIRIERE

Durata contractului de închiriere este de 7 ani.

6. NIVELUL MINIM AL CHIRIEI

6.1. **Nivelul minim al chiriei și de pornire al licitației cu strigare este cel stabilit în CENTRALIZATORUL privind calculul prețului minim de închiriere/concesiune conform HG 78/2015 pentru trupurile de pășune ale UAT Ruginoasa din Planul de Amenajament Pastoral al comunei Ruginoasa aprobat prin HCL nr. 59/29.06.2017.**

6.2. Pasul de strigare în cazul organizării licitației publice cu strigare este de 10 % (pasul se calculează 10% din produsul preț/ha X nr. hectare). Pentru adjudecarea licitației în cazul fiecărei parcele este necesar un număr de minim trei pași de strigare (în cazul licitației).

6.3. Criteriul de atribuire a contractului de închiriere este acceptarea prețului de pornire, în cazul procedurii de atribuire directă sau cel mai mare nivel al chiriei obținut prin licitare publică, în cazul licitației publice cu strigare.

6.4. Crescătorii de animale trebuie să-și elaboreze cererea și oferta în funcție de proporționalitatea hectarelor care sunt pășunate de bovine și ovine. Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va verifica dacă s-a respectat chiria minimă propusă și încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha până la încărcătura Maximă de 1 UVM/ha.

6.5. Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație după perioada de depunere a cererilor va centraliza toate cererile crescătorilor de animale și va proceda la calculul suprafețelor de pășune astfel ca în funcție de numărul de animale aceștia să primească suprafața de pășune respectând limita minimă și maximă.

6.6. **Taxa de închiriere anuală se va achita în lei, de către locatar în două tranșe: 30% până la data de 30 iunie a fiecărui an și 70% până la data de 30 septembrie a fiecărui an.**

6.7. Chiria obținuta din închiriere va reprezenta venit la bugetul local.

7. GARANTII

7.1. Fiecare crescător de animale este obligat să depună cerere prin care solicită închirierea unei suprafețe de pășune în care să menționeze numărul de animale deținute.

7.2. Vor fi admiși la ședința publică de atribuire directă sau la licitația publică cu strigare doar crescătorii de animale persoane fizice și juridice care vor depune la registratura Primăriei Ruginoasa dosarul de participare la închiriere, până la data și ora stabilite de către Primăria Ruginoasa și anunțate prin Anunț public cu respectarea legislației în vigoare.

7.2. La data semnării contractului locatarul va constitui garanție de bună execuție, în cuantum de **25%** din valoarea contractului ce va fi atribuit. Neplata chiriei sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la reținerea sumelor datorate, inclusiv a penalităților, din garanția depusă de locatar la semnarea contractului de închiriere.

8. REGIMUL BUNURILOR UTILIZATE DE LOCATAR IN DERULAREA INCHIRIERII

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar in derularea închirierii sunt:

- a) bunuri de retur – sunt bunurile care revin pe deplin drept, gratuit si libere de orice sarcini locatorului, la încetarea contractului de închiriere. Sunt bunuri de retur, bunurile care fac obiectul închirierii – pășunea
- b) bunuri de preluare – sunt bunurile care la expirarea contractului revin locatorului – construcțiile

- c) bunuri proprii – sunt bunurile care la încetarea contractului de închiriere, rămân în proprietatea locatarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut locatarului și au fost utilizate de către acesta pe toată durata închirierii – utilaje, unelte, etc.

9. OBLIGATIILE PRIVIND PROTECTIA MEDIULUI SI A PERSOANELOR

9.1 Pe durata executării construcției se vor lua măsuri pentru protejarea calității aerului, apei și solului conform legislației în vigoare.

9.2 Dejecțiile de la animale vor fi folosite în amestec cu apa pentru fertilizarea zonei de pășunat și asigurare masă furajeră.

9.3 Se va asigura protecția persoanelor care circulă în zonele închiriate, împotriva atacurilor animalelor din ferme.

10. CONDIȚIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ CERERILE

10.1. Cererile de închiriere se depun la registratura primăriei.

10.2. În cerere se va indica obiectul închirierii (ÎNCHIRIERE PĂȘUNE _____) și adresa solicitantului însoțită de un număr de telefon.

10.3. Dosarul de participare la închiriere va conține următoarele documente:

✓ *Pentru persoane fizice:*

- ❖ cerere înscriere la închiriere;
- ❖ copie act de identitate solicitant (buletin sau carte de identitate);
- ❖ dovada înregistrării în Registrul Național al Exploatațiilor și deținerii exploatației pe raza administrativ teritorială unde se afla pășunea închiriată – **Adeverința de la medicul veterinar de circumscripție privind: codul de exploatație, locul exploatației și numărul de animale deținute** la data depunerii ofertei;
- ❖ Dovada deținerii în proprietate a unei încărcături minime de 0,3 UVM/ha și maxime de 1 UVM/ha pentru suprafața solicitată – **Adeverință de la registrul agricol**
- ❖ certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele eliberat de compartimentul impozite și taxe locale a unității administrative teritoriale de pe raza căreia domiciliază persoana, care să ateste că aceasta nu înregistrează debite la bugetul local – valabil la data deschiderii ofertelor - în original sau copie certificată;
- ❖ declarație pe propria răspundere că va executa lucrări de curățire pe întreaga suprafață de pășune;

✓ *Pentru persoane juridice:*

- ❖ cerere înscriere la închiriere;
- ❖ copie după actul de identitate al administratorului;
- ❖ documentele de înființare: cod fiscal, hotărâre judecătorească de înființare, actul constitutiv, statutul asociației / statutul societății din care să reiasă și obiectul de activitate, certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte și codul unic de înregistrare;
- ❖ dovada înregistrării în Registrul Național al Exploatațiilor și deținerii exploatației pe raza administrativ teritorială unde se afla pășunea închiriată – **Adeverința de la medicul veterinar de circumscripție privind: codul de exploatație, locul exploatației și numărul de animale deținute** la data depunerii ofertei;
- ❖ Dovada deținerii în proprietate a unei încărcături minime de 0,3 UVM/ha și maxime de 1 UVM/ha pentru suprafața solicitată – **Adeverință de la registrul agricol**
- ❖ certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele eliberat de compartimentul impozite și taxe locale a unității administrative teritoriale de pe raza căreia domiciliază persoana, care să ateste că aceasta nu înregistrează debite la bugetul local – valabil la data deschiderii ofertelor - în original sau copie certificată;

- ❖ declarație pe propria răspundere că va executa lucrări de curățire pe întreaga suprafață de pășune.

Notă: toate copiile din dosarul de participare la licitație vor fi certificate - „copie conformă cu originalul”

10.4 Nu vor fi admiși la închiriere participanții care:

- a) se află în procedura reorganizării judiciare, insolvență sau a falimentului;
- b) dosarul de participare la închiriere este incomplet;
- c) prezintă unul din certificatele solicitate în afara termenului de valabilitate;
- d) au datorii față de bugetul local înscrise în certificatul fiscal;
- e) nu au achitat redevența (în cazul în care au avut contracte anterioare de închiriere pășune);
- f) nu au respectat obligația de curățire și întreținere a pășunii. (în cazul în care au avut contracte anterioare de închiriere pășune).

11. CLAUZELE REFERITOARE LA INCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

11.1. Contractul de închiriere încetează în următoarele situații

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

11.2. La încetarea din orice cauza a contractului de închiriere, bunul care a făcut obiectul contractului va fi returnat proprietarului liber de sarcini, în aceeași stare în care a fost preluat de către locatar.

12. REGULI PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

12.1. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire directă sau licitație organizatorul are obligația de a lua toate măsurile pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale. Nerespectarea prevederilor se sancționează potrivit dispozițiilor în vigoare.

12.2. Persoana care a participat la întocmirea documentației are dreptul de a fi ofertant, dar numai în măsura în care implicarea sa în elaborarea documentației de licitație nu este de natură să distorsioneze concurența.

12.3. Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire directă sau licitație.

12.4. Nu au dreptul de a fi implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor următoarele persoane:

- a)** soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu ofertantul, persoană fizică;
- b)** soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți, persoane juridice;
- c)** persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți;
- d)** persoane care pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a ofertelor.

12.5. Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor trebuie să păstreze confidențialitatea asupra conținutului ofertelor, precum și asupra altor informații prezentate de către ofertanți a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale, precum și asupra lucrărilor comisiei de evaluare.

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Balcan Dan**

**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al unității administrativ-teritoriale,
Axenia - Frija Corina**

Nr./data

CONTRACT DE INCHIRIERE
privind suprafețele de pajiști aflate în domeniul public
sau privat al Comunei Ruginoasa, jud. Iași,

Încheiat astăzi, între:

I. Părțile contractante

1. Între Comuna Ruginoasa, jud. Iași, cu sediul administrativ în com. Ruginoasa, str. Unirii nr. 27, jud. Iași, telefon /fax + 40 232734361 , având codul de înregistrare fiscală 4541378, cont deschis la trezoreria mun. Pașcani, reprezentat legal prin Primarul Comunei Ruginoasa, funcție de demnitate publică deținută de Nechifor Danut, în calitate de locator, și:

2., cu exploatarea*) în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul, având CNP/CUI, nr. din Registrul național al exploatațiilor (RNE)/...../....., contul nr., deschis la, telefon, fax, reprezentată prin, cu funcția de, în calitate de locatar,

*) În cazul formei asociative se completează de către reprezentantul legal al acesteia cu datele exploatațiilor membrilor formei asociative.

la data de

la sediul locatorului (alt loc, adresa etc.)

În temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 123 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotărârii Consiliului Local al Comunei Ruginoasa nr. din 29.03.2018, privind aprobarea închirierii, s-a încheiat prezentul contract de închiriere, cu respectarea următoarelor drepturi și obligații.

3. - În sensul prezentului contract, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) iarbă și alte plante furajere erbacee - toate plantele erbacee care se găsesc în mod tradițional pe pășunile și fânețele naturale sau care sunt incluse în amestecurile specifice pentru însămânțări și supraînsămânțări, din familiile de graminee și de leguminoase utilizate ca furaje în hrana animalelor erbivore, pe baza cărora se calculează producția, valoarea nutrițională a pajiștii și capacitatea de pășunat;

b) pășuni și fânețe - suprafețe agricole înscrise în actele de proprietate cu aceste categorii de folosință, care sunt destinate producerii de furaje, iarbă și alte plante erbacee pentru animale, recoltate prin cosire sau valorificate prin pășunare;

c) unitate vită mare (UVM) - unitate de măsură standard stabilită pe baza necesarului de hrană al fiecărei specii de animale, care permite conversia diferitelor categorii de animale;

d) utilizator de pășuni și fânețe:

(i) crescător de animale, persoană fizică, având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor (RNE)/crescător de animale, persoană juridică de drept public sau de drept privat;

(ii) persoană fizică ori persoană juridică de drept privat care are la dispoziție, în condițiile legii, suprafața agricolă, care desfășoară activități agricole specifice categoriei de folosință pășuni și fânețe și care o valorifică prin cosire cel puțin o dată pe an;

e) Registrul național al exploatațiilor (RNE) - colecția de date în format electronic care cuprinde informațiile de identificare a fiecărei exploatații din România, potrivit Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 40/2010 privind aprobarea Normei sanitare

veterinare pentru implementarea procesului de identificare și înregistrare a suinelor, ovinelor, caprinelor și bovinelor, cu modificările și completările ulterioare;

f) deținători de pajiști - titularii dreptului de proprietate, ai altor drepturi reale asupra acestora sau cei care, potrivit legii civile, au calitatea de posesori ori deținători precari ai pajiștilor;

g) schimbarea destinației suprafețelor de pajiște - schimbarea categoriei de folosință a pajiștilor/scoaterea din circuitul agricol a terenurilor având categoria de folosință pajiște.

II. Obiectul contractului

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiștii aflate în domeniul privat al comunei Ruginoasa, jud. Iași, pentru pășunatul unui număr de animale din specia, situată în blocul fizic, tarlăua, în suprafață de ha, identificată prin număr cadastral și în schița anexată care face parte din prezentul contract.

2. Predarea-primirea obiectului închirierii se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine anexă la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea închirierii sunt următoarele:

a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului:

b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatorului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini:

c) bunuri proprii care la expirarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatorului:

.....

4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.

5. Obiectivele locatorului sunt:

a) menținerea suprafeței de pajiște;

b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;

c) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiște.

III. Durata contractului

1. Durata închirierii este de ani (denumita perioada inițială), începând cu data semnării prezentului contract, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare, cu respectarea perioadei de pășunat, respectiv **01 mai – 15 noiembrie** a fiecărui an.

2. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru încă o perioadă (denumita perioada extinsă), ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire - suma dintre perioada inițială și perioada extinsă - să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare.

IV. Prețul închirierii

1. Prețul închirierii este de lei/ha/an, stabilit cu respectarea condițiilor art. 6 alin. (3) și (4) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.064/2013, astfel cum acesta a fost modificat și completat de dispozițiile ORDINULUI nr. 571 din 26 martie 2015, astfel chiria totală anuală (reprezintă nr. ha x preț pe ha) fiind în valoare de lei.

2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită prin ordin de plată în contul comunei Ruginoasa, deschis la Trezoreria Pașcani, sau în numerar la casieria unității administrativ-teritoriale.

3. Plata chiriei se face în două tranșe, după cum urmează:

- lei, reprezentând 30% din valoarea chiriei anuale, până la data de 30 iunie a fiecărui an, și
- lei, reprezentând 70% din valoarea chiriei anuale, până la data de 30 septembrie a fiecărui an.

4. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

5. **Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.**

V. Drepturile și obligațiile părților

1. Drepturile locatarului:

- să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatorului:

- a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar, în următoarele condiții:
 - când sunt suspiciuni și/sau sesizări ca locatarul nu respecta obligațiile asumate contractual;
 - inspecțiile/verificările se vor efectua oricând în perioada de valabilitate a contractului de către comisia constituită în acest sens prin H.C.L., sau în cazuri urgente la **ordinul** primarului autorității contractante;
 - comisiile de verificare vor fi constituite din cel puțin trei membri, care vor întocmi un proces-verbal pentru fiecare inspecție/verificare în parte, în care vor consemna constatările de la fața locului.
- b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal;
- c) să solicite anual utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;
- d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;
- e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

3. Obligațiile locatarului:

- a) să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;
- b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;
- c) să plătească chiria anuală în cuantumul și la termenul stabilit;
- d) să depună în termen de (cel mult) 90 de zile de la data încheierii contractului de închiriere, cu titlul de garanție, o suma fixă reprezentând 25% din suma datorată locatorului cu titlul de chirie pentru primul an de exploatare;**
- e) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- f) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- g) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;
- h) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
- i) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat contractată (1 mai – 15 noiembrie);
- j) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
- k) să realizeze anual, pe cheltuiela sa, lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare, a excesului de apă și de fertilizare;
- l) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

- m) să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului, indiferent de modalitatea prin care acesta a încetat;
- n) să restituie concedentului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
- o) să nu distrugă culturile care se învecinează cu suprafața de pășune închiriată;
- p) să nu aducă efective de animale de pe raza altor localități;
- q) să plătească taxa pe terenul care face obiectul contractului de închiriere conform Codului fiscal și a Hotărârii de Consiliu Local cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor locale;
- r) să prezente în fiecare an, o declarație pe propria răspundere privind efectivul anual de animale scoase la pășunat, declarație ce va fi depusa la registratura Primăriei comunei Ruginoasa până cel târziu în data de 01 aprilie a anului respectiv, însoțită de adeverință de la medicul veterinar.
- s) să respecte prevederile Planului de Amenajament Pastoral al Comunei Ruginoasa aprobat prin HCL nr. 59/29.06.2017;
- t) să plătească 30% din prima de asigurare.

4. Obligațiile locatorului:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

VI. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Locatarului îi revine întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului.

VII. Răspunderea contractuală

1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare și de clauzele prezentului contract. Dacă penalitățile nu sunt suficiente pentru acoperirea integrală a prejudiciului cauzat, partea căzută în pretenții datorează daune interese, până la acoperirea integrală a prejudiciului.

3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

VIII. Litigii

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

IX. Încetarea contractului

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locatar în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;

- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale asumate de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri, condiții în care toate obligațiile scadente până la data notificării renunțării, sunt și rămân în sarcina locatarului;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) **nedepunerea în termen de (cel mult) 90 de zile de la data încheierii contractului de închiriere, de către locatar, cu titlul de garanție, a sumei fixe, reprezentând 25% din suma datorată locatarului cu titlul de chirie, stabilită în sarcina acestuia și datorată pentru primul an de exploatare, atrage desființarea prezentului contract, de către locatar, fără punere în întârziere, fără alte formalități și fără intervenția vreunei instanțe de judecată;**
- j) neplata taxei aferente terenului care face obiectul contractului de închiriere conform Codului fiscal și a Hotărârii Consiliului Local pentru stabilirea impozitelor și taxelor locale;
- k) **Nedepunerea declarației pana cel târziu în data de 01 aprilie a fiecărui an din care să reiasă că este /nu este respectată încărcătura minima 0,3 UVM/ha pana la încărcătura maxima 1 UVM/ha, însoțită de adeverință de la medicul veterinar pentru lotul închiriat.**
- l) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- m) în cazul schimbării destinației terenului și/sau folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- n) **nerespectarea prevederilor Planului de Amenajament Pastoral al Comunei Ruginoasa aprobat prin HCL nr. 59/29.06.2017;**
- o) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

X. Forța majoră

1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalază cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

3. Dacă în termen de 30 de zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

XI. Notificări

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.

3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expedită.

4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XII. Dispoziții finale

1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.

2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.

4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

6. Prezentul contract este reglementat de dispozițiile Ordonanței de Urgență nr. 34/2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, iar constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, prevăzute de către aceasta, se fac de către persoanele împuternicite de structurile centrale și locale cu atribuții în domeniu, aflate în subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, de către primar și persoanele împuternicite de acesta.

7. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de exemplare, din care, astăzi,, data semnării lui, în Primăria

LOCATOR
Consiliul Local

LOCATAR
.....

Primar: dl

SS

Viceprimar: dl.

Dare de data certa:

*Avocat Apostol Mihaiela, membru a Baroul Iași, în baza împuternicirii nr. _____ emisă de Cabinetul Individual de Avocatură „**Apostol Mihaiela**”, în conformitate cu prevederile art. 3, alin (1), lit.c), din Legea nr. 51/1995 republicată , privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat, am verificat legalitatea prezentului act juridic „**Contract de Închiriere nr. _____ din data de _____**”, atest identitatea părților și realitatea datelor cuprinse în acesta.*

Comuna Ruginoasa, jud. Iași

Atestat cu nr. ____ din data de _____ de avocat Apostol Mihaiela _____

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Balcan Dan**

**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al unității administrativ-teritoriale,
Axenia - Frija Corina**

Regulament de organizare a pășunatului și stabilirea tarifelor de pășunat, pentru suprafețele de pășune rămase neocupate după încheierea contractelor de închiriere prin procedura de atribuire directă/licitație cu strigare

Art.1 Prevederile prezentului regulament stabilesc drepturile și obligațiile deținătorilor de animale privind regimul de pășunat, precum și reguli de exploatare a pajiștilor și pășunilor de pe teritoriul administrativ al comunei Ruginoasa, și al tuturor terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a unității administrativ-teritoriale.

Art.2 Regulamentul stabilește obligațiile deținătorilor de animale, persoane fizice și juridice care au domiciliul sau reședința în comuna Ruginoasa, privind înregistrarea animalelor deținute în gospodărie la compartimentul Registrul agricol din cadrul Primăriei comunei Ruginoasa, precum și alte drepturi și obligații legate de deținerea animalelor.

Art.3 (1) Pășunatul animalelor pe teritoriul administrativ al comunei Ruginoasa se execută numai sub formă organizată. Orice altă formă de pășunat a animalelor se consideră pășunat clandestin și contravine prevederilor prezentului regulament.

(2) Suprafețele de pășune rămase neocupate după încheierea contractelor de închiriere se vor exploata prin învoirea la pășunat a animalelor aparținând crescătorilor de animale din comuna Ruginoasa, pe trupuri de pășune și specii de animale, în turme la ovine și în cirezi la bovine, respectând încărcătura optimă/ha.

Art. 4. În vederea organizării în condiții optime a pășunatului, desfășurării activității de păstrare a integrității pășunii comunale, întreținerea, efectuarea lucrărilor de ridicare a potențialului productiv al pășunilor, respectarea Planului de Amenajament Pastoral se constituie comisia de administrare a pășunii, în următoarea componență:

1. Pristăvița Ionuț - Constantin - viceprimar
2. Priboi Marius Neculaie - consilier local
3. Lupu Dimitrie - Cătălin - consilier local
4. Cojocariu Petrică - consilier local
5. Curcă Ioan - consilier local

Art. 5. (1) Se stabilește taxa de pășunat pe cap de animal, în funcție de specie și categorii de vârstă, după cum urmează:

- bovine – 120 lei/an/cap/animal;
- tineret bovin – 120 lei/an/cap/animal;
- cabaline adulte – 120 lei/an/cap/animal;
- tineret cabalin – 120 lei/cap/animal;
- pentru 10 ovine/ha - 120 lei/an/ha.

(2) Taxa de pășunat se va achita de către cetățenii deținători de animale sau asociațiile de crescători de animale - anticipat, la semnarea „Contractului de închiriere (pășunat)” sau la eliberarea „Autorizației de pășunat”;

(2) Contractul pentru pășunat **se încheie pe o perioadă de 1 an**, cuprinde drepturile și obligațiile administratorului și utilizatorului suprafețelor de pajiști și este prevăzut în anexa nr. 1 a prezentului regulament.

(3) Autorizația de pășunat este prevăzută în anexa nr. 2 și cuprinde următoarele:

- a) datele de identificare ale proprietarului de animale ;
- b) categoria și numărul animalelor (poz. la care figurează în reg. agricol);
- c) taxele achitate.

(4) Sumele încasate cu titlu de taxă de pășunat vor fi folosite numai pentru acoperirea cheltuielilor pentru executarea lucrărilor de întreținere și îmbunătățire a pășunilor.

Art. 6.(1) Pășunatul se va organiza pe specii de animale și parcele conform repartiției, ținându-se cont de efectivele de animale din gospodăriile locuitorilor comunei, înregistrate în evidențele registrului agricol.

(2) Suprafața disponibilă din pășunea „Rugină” va fi pășunată de ovine și bovine/cabaline, suprafața disponibilă din pășunea „Osoi” va fi pășunată de bovine/cabaline, suprafața disponibilă din pășunea „Drăghici - Batogele” va fi pășunată de bovine/cabaline, iar suprafața disponibilă din pășunea „Pășcănie” va fi pășunată de ovine/caprine.

(3) Încărcătura de animale privind exploatarea rațională a pajiștilor este de: minim 0,3 UVM/ha pana la încărcătura maxima 1 UVM/ha (1-2 bovine/ha sau 7-10 ovine/ha).

Art. 7. Perioada de pășunat se stabilește 1 mai - 15 noiembrie. În perioada 15 noiembrie – 30 aprilie a fiecărui an, pe teritoriul comunei se instituie perioada de stabulație, hrana animalelor urmând a fi asigurată de către toți proprietarii de animale din baza furajeră constituită în acest sens. Pe întreaga perioadă de stabulație, pășunatul este interzis.

Art.8. (1) Ieșirea la pășunat a bovinelor și ovinelor se face numai după încheierea „Contractului de închiriere (pășunat)” sau eliberarea "Autorizației de pășunat" de către Primăria comunei Ruginoasa, la cererea celor interesați, respectiv a șefilor de stână sau cireadă sau a reprezentantului asociației. Cererea va fi formulată și depusă la sediul Primăriei comunei Ruginoasa înainte de data stabilită pentru ieșirea la pășunat a animalelor.

(2) Titularii autorizației de pășunat vor respecta cu strictețe prevederile înscrise în aceasta;

Art.9.(1) Suprafața de pășune închiriată va fi stabilită în funcție de numărul de animale prevăzut a fi scos la pășunat.

(2) Lucrările de întreținere a pășunilor, precum și a utilităților zoopastorale, se vor efectua de către fiecare utilizator pe suprafața de pășune repartizată, în prezența comisiei constituită la art. 4, din sumele încasate ca subvenții pe unitatea de suprafață, dacă este cazul.

(3) Recepția lucrărilor executate se va face în prezența, comisiei constituită la art. 4, și a utilizatorului pășunii pe baza unui proces - verbal de recepție a lucrării.

(4) La recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate pe suprafețele de pășune, se va prezenta de către utilizatori situația lucrărilor executate și documentele justificative.

Art.10. - (1) La încheierea „Contractului de închiriere (pășunat)” se va efectua predarea pășunii de către responsabilii Primăriei comunei Ruginoasa, utilizatorilor. Acest demers va fi consemnat într-un proces-verbal de predare - primire ce va cuprinde:

- inventarul mijloacelor fixe (fântâni, jgheaburi);

- limitele de pășune naturale.

Art.11. - (1) Admiterea la pășunat se face numai pentru deținătorii de animale care au achitat taxa de pășunat sau contravaloarea sancțiunilor date în anii precedenți, care fac dovada utilizării legale a fondurilor obținute ca subvenție pe pășune și care dețin pentru animalele ce urmează să fie scoase la pășunat un certificat sanitar-veterinar obținut în condițiile legii.

(2) Fiecare deținător de animale are obligația de a înregistra efectivele de animale în Registrul Agricol.

Art.12. - Ciobanii angajați de către șefii de stână, vor prezenta datele de identificare la Primăria comunei Ruginoasa, pentru a fi consemnați în autorizațiile de pășunat; tabelele cu proprietarii de oi și chitanța de plată a taxei de pășunat stabilită.

Art.13. - Animalele achiziționate după data de 1 mai vor putea fi învoite la pășunat numai după achitarea taxei de pășunat aferente, prezentarea documentelor doveditoare a proprietății și a stării de sănătate a animalelor achiziționate.

Art.14. (1) Șefii de stână au obligația de a dispune ciobanilor angajați mutarea staulului de 5 ori /pe perioada de pășunat pentru a împiedica fertilizarea excesivă.

Art.15. – (1) Constituie contravenții următoarele fapte:

a) pășunatul neautorizat sau introducerea animalelor pe pajiști în afara perioadei de pășunat;

b) introducerea pe pajiști a unor specii de animale, altele decât cele stabilite prin contract;

- c) neîndeplinirea de către deținătorii sau utilizatorii de pajiști a obligațiilor prevăzute în contract;
- d) circulația pe pajiști cu orice alte mijloace de transport, inclusiv cu atelaje, altele decât cele folosite pentru activități agricole de către cel care utilizează pajiștea, cu excepția circulației cu orice mijloace de transport în situații de urgență generate de calamități, accidente de orice natură, precum și cu autovehicule, motociclete și ATV-uri sau mopede în vederea organizării de activități sportive, de recreere și turism, cu acordul deținătorului sau al utilizatorului, în condițiile legii;
- e) nerespectarea bunelor condiții agricole și de mediu așa cum se prevede la art. 1 alin. (2) din OUG nr. 34/2013;
- f) arderea vegetației pajiștilor fără respectarea prevederilor legislației în vigoare;
- g) scoaterea din circuitul agricol a terenurilor având categoria de folosință pajiște fără aprobările legale în vigoare.

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează după cum urmează:

- a) cu amendă de la 3.000 lei la 6.000 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 10.000 lei la 20.000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit. f);
- b) cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 4.000 lei la 8.000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit. a), d) și e);
- c) cu amendă de la 250 lei la 500 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 2.000 lei la 4.000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit. b) și c);
- d) cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei, fapta prevăzută la lit. g).

(3) Contravenția prevăzută la alin. (1) lit. g) se sancționează și cu sancțiunea complementară constând în desființarea lucrărilor și aducerea terenului în starea inițială pe cheltuiala contravenientului.

(4) Constituie contravenție și se sancționează conform art. 42 alin. (1) din Legea zootehniei nr. 32/2019, cu modificările și completările ulterioare, următoarele fapte:

a) pășunatul neautorizat sau introducerea animalelor pe pajiști în afara perioadei stabilite pentru pășunat și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 2.000 lei, conform art. 42 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 32/2019;

Art.16 (1) Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute la art. 15 se face de către primarul comunei Ruginoasa și persoanele împuternicite de acesta, în baza Legii zootehniei nr. 32/2019, a OUG nr. 34/2013 și cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, cu modificările și completările ulterioare.

2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor pentru faptele prevăzute la art. 15 alin. (1) lit. d) și f) se fac și de către personalul din cadrul Jandarmeriei Române, precum și de către ofițerii și subofițerii din cadrul serviciilor de urgență profesionale.

(3) Sumele provenite din aplicarea amenzilor prevăzute la art. 15 alin. (2) se fac venit la bugetul de stat sau la bugetul local, după caz.

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Balcan Dan**

**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al unității administrativ-teritoriale,
Axenia - Frija Corina**